

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kulttuurikasvatusohjelman hankinta Taidekaaren Kaupunkikulttuuriyksikköön v.2025

TRE:1162/02.07.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040-801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Museolehtori Kirsi Karvonen, puh. 040 1733911, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään, että kulttuurikasvatusohjelman osatoteutukset perusopetuksen 3. ja 7. vuosiluokan kokonaisuuksiin tilataan Sanataideyhdistys Yöstäjä ry:ltä yhteishintaan 16777 euroa ja että kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137307, sisäinen tilaus 24315 (3.lk), ja 26486 (7.lk).

Perustelut

Tampereen kaupunkikulttuuriyksikössä toteutetaan vakiintunutta perusopetuksen opetussuunnitelmaan sidottua Taidekaari-kulttuurikasvatusohjelmaa lukuvuonna 2024 – 2025.

Sanataideyhdistys Yöstäjä ry. on alueella ammattimaisesti toimiva valtakunnallisesti tunnustettu sanataiteen ja sanataidekasvatuksen toimija, jonka taiteellinen ja pedagoginen taso vastaa Taidekaaren tavoitteita. Sanataideyhdistys Yöstäjä ry:n taidepedagogien osaaminen soveltuu erityisesti nyt tilattaviin sisältöihin. Lisäksi heillä on valmius Taidekaaren sisältöjen vaatimaan volyyymiin. Sanataideyhdistys Yöstäjä ry. koordinoi ohjaajiensa työtä itsenäisesti ja vastaa myös jäsentensä palkanmaksusta ja vakuutuksista.

Kulttuurikasvatusohjelman kokonaisuuksiin kuuluvien työpajojen suunnittelu, toteutus ja raportointi esitetään tilattavan Sanataideyhdistys Yöstäjä ry:ltä. Yhdistyksen kanssa tehdään toimeksiantosopimus suoritettavasta työstä.

Toimeksiannon kuvaus:

Tampereen kaupunkikulttuuriyksikön Taidekaari-ohjelmaan kuuluvien työpajojen suunnittelu, toteutus ja raportointi kevätlukukauden 2025 aikana.

Kevätlukukausi 2025

Tilausnumerolla 24315:

- 95 kpl työpajaohjauksia 3lk Sanan siivellä -kokonaisuuteen á 90 €/ 60 min= 8550 €
- 15 kpl erityisopetuksen sanataidetyöpajoja Sanan siivellä - kokonaisuuteen á 145 €/ 60 min = 2175 €
- ylimääräistä normaalista suunnittelusta poikkeavaa koordinointityötä 5 x 28 € =140 €

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tilausnumerolla 26486:

- 55 kpl työpajakerroksia 7lk. Runokukkia -kokonaisuuteen, á 100 €/ 90 min = 5500 €
- 2x3 hlö ohjaajatapaaminen á 12€/ 60 min = 72 €. Yhteensä 1424 €.
- Erityistä sisällönsuunnittelutyötä 10h á 34€/60 min. = 340 €

Yhteensä: 16777€

Toiminnassa toteutetaan samoja teemoja ja sisältöjä kuin kulttuurikasvatuskokonaisuudessa, johon ko. toiminto liittyy. Toimeksiannon saaja toteuttaa toimeksiannon sekä siihen liittyvän raportoinnin 2024 aikana. Tarkempi toteuttamisaika sovitaan erikseen toimeksiantajan kanssa. Korvaus maksetaan toiminnon suunnittelun, toteutuksen ja raportoinnin jälkeen laskua vastaan.

Päätösesitykseen liittyvät kustannukset sisältyvät vakiintuneeseen budjettikehykseen.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit 15.1.2025 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 9.1.2025 § 1

Tiedoksi

Tampereen taidekasvatus ry, Kirsi Karvonen, Janina Ahlfors, Piia Karkkola, Sampo Terho

Allekirjoitus

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 24.2.2025 www.tampere.fi
sähköpostitse 24.2.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
24.02.2025

Jaana Leppäkorpi
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.